



REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
“GARIBALDI”
Catania

DELIBERAZIONE N. 69 del 05 LUG. 2024

Oggetto: Avviso pubblico per assunzione a tempo determinato tramite **comando** ai sensi dell'art. 20 CCNL Sanità del 2001 di personale **Operatore Socio Sanitario – Area del Personale di Supporto**

Proposta n. 27 del 04/07/2024

STRUTTURA PROPONENTE

L'Istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Chiara Capueto

Il Direttore dell'Unità Operativa

[Signature]

Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,

nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°S.G./2024

con l'assistenza del Segretario, **Dott. Luca Fallica** ha adottato la seguente deliberazione

Il Direttore del Settore Gestione Risorse Umane

Vista la deliberazione n. 1169 del 15/10/2021 con la quale questa Azienda ha preso atto del Decreto Assessoriale n. 992/2021 del 30 settembre 2021, procedendo all'adozione definitiva della propria dotazione organica e della programmazione triennale 2021-2023;

Vista la successiva deliberazione n. 200 del 25/03/2024 avente ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024 -2026";

Rilevato che nella suddetta dotazione organica risultano in atto vacanti e disponibili, tra gli altri, diversi posti di Operatore Socio Sanitario- Area del personale di supporto;

Considerata la necessità e l'urgenza di reperire in tempi celeri tale personale di supporto per assicurare il normale svolgimento delle attività assistenziali nelle diverse Unità Operative e garantire l'assolvimento dei LEA;

Visto l'art. 20 CCNL Comparto Sanità del 20/09/2001 integrativo del CCN del personale del comparto sanità del 07/04/1999 secondo cui *" per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente "*

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

Propone

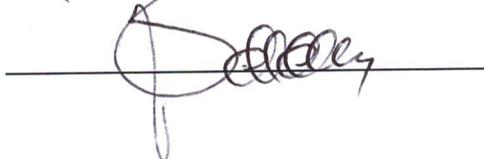
Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

- Disporre di procedere all'indizione di avviso pubblico per assunzione a tempo determinato tramite comando di personale Operatore Socio Sanitario – Area del personale di supporto;
- Approvare l'unito schema di avviso pubblico facente parte integrante della presente delibera, disponendo che lo stesso venga integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda www.ao-garibaldi.ct.it.

- Fissare in giorni venti dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito internet aziendale il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al bando di che trattasi.
- ALLEGATO: AVVISO DI ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER COMANDO

Il Direttore del Settore Gestione Risorse Umane

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente della struttura proponente e, pertanto,

- Disporre di procedere all'indizione di avviso pubblico per assunzione a tempo determinato tramite comando di personale Operatore Socio Sanitario – Area del personale di supporto;
- Approvare l'unito schema di avviso pubblico facente parte integrante della presente delibera, disponendo che lo stesso venga integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda www.ao-garibaldi.ct.it.
- Fissare in giorni venti dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito internet aziendale il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al bando di che trattasi.

- Munire la presente deliberazione della clausola di esecuzione immediata, al fine di procedere all'indizione dell'avviso di che trattasi.

Il Direttore Amministrativo

(Dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Generale

(Dott. Giuseppe Giammanco)



Il Segretario

Dott. Luca Fallica



L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.

30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



**AVVISO PUBBLICO PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO TRAMITE
COMANDO AI SENSI DELL'ART. 20 CCNL SANITA' DEL 2001**

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 69 del 05/07/2024

Visto l'art. 20 CCNL Comparto Sanità del 20/09/2001

RENDE NOTO

E' indetto avviso pubblico per assunzione a tempo determinato tramite comando, ai sensi dell'art. 20 CCNL Sanità del 2001 di personale **Operatore Socio Sanitario – Area del personale di supporto.**

Al predetto profilo è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente del Comparto Sanità del Servizio Sanitario Nazionale, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Il comando presso questa Amministrazione non incide sullo stato giuridico del pubblico dipendente comandato, né comporta il sorgere di un nuovo rapporto di impiego con questa ARNAS, ma lascia inalterato quello originario alla cui disciplina il dipendente rimane

sottoposto; è disposto per un periodo di un anno, salva la possibilità di proroga da concordare tra le Amministrazioni interessate.-

Il reclutamento avverrà attraverso la formazione di un **elenco** secondo **l'ordine cronologico, data/ora/minuto**, di trasmissione delle domande di partecipazione al presente avviso che potrà avvenire esclusivamente con le modalità sotto indicate. A parità di arrivo secondo l'ordine cronologico individuato nel supporto informatico, sarà preferito il candidato più giovane.

Possono presentare domanda coloro che già sono **dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato** presso altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI AMMISSIONE

- 1) Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel profilo professionale di **Operatore Socio Sanitario – Area del personale di supporto;**
- 2) Assenza di sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio precedente la scadenza del presente avviso, nonché di procedimenti disciplinari in corso;
- 3) Idoneità piena alla mansione.

I suddetti requisiti, oltre al **nulla osta preventivo al comando da parte dell'Amministrazione di appartenenza**, devono essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande, anche alla data di effettiva immissione in servizio presso questa ARNAS.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione a detta procedura, pena l'esclusione dalla stessa, dovranno essere trasmesse esclusivamente **in modalità telematica** utilizzando la specifica **applicazione**

informatica disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo <https://concorsi.ao-garibaldi.ct.it>.

Nella domanda, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso DPR n. 445/2000:

- a) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti, ovvero le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali pendenti; l'assenza di condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione;
- e) il possesso dei requisiti di ammissione;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli uomini);
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni;
- h) le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

L'omessa indicazione nella stessa di uno dei punti sopraindicati determina l'esclusione dalla procedura.

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa, pena l'esclusione, in via telematica utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet aziendale **all'indirizzo <https://concorsi.ao-garibaldi.ct.it>** seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del

termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande, ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 il candidato, in fase di registrazione, dovrà allegare copia del documento di riconoscimento in formato pdf, jpg, jpeg non modificabile. Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

All'istanza dovrà essere allegato:

1. Un documentato curriculum formativo-professionale;
2. Dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relative al possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Lo stato di servizio;
 - b) Assenza di sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio precedente la scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;
 - c) Idoneità piena alla mansione.
3. Nulla osta preventivo al comando da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Sono escluse altre forme di presentazione delle istanze e pertanto eventuali domande presentate in forma diversa non verranno prese in considerazione.

Le domande e la documentazione ad esse allegate devono essere trasmesse entro il termine perentorio del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale: www.ao-garibaldi.ct.it, alla sezione ALBO PRETORIO.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

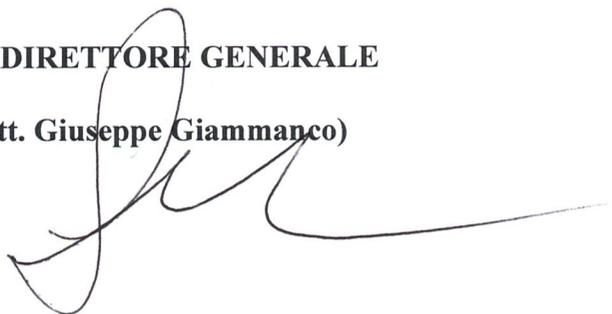
Per quanto non previsto dal presente avviso, valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso, da parte dei candidati, implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196, come modificato dal D. Lgs. 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Gestione Risorse Umane, Ufficio Concorsi, dell'Azienda Ospedaliera.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe Giammanco)



PUBBLICATO IL 05 LUG. 2024

SCADENZA IL 25 LUG. 2024